|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛО-АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

02.11.2020 № 61

с. Николо-Александровка

Об утверждении Правил

осуществления капитальных

вложений в объекты

муниципальной собственности

Николо-Александровского сельсовета

за счет средств местного бюджета

В соответствии со [статьями 78](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F26A37B472EEF14B47439B53C5454A93BA49C620EE732B19C9VB15E).2 и [79](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F26A37B472EEF14B42479B53C5454A93BA49C620EE732B19C9VB15E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

**п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемые [Правила](#P33) осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Николо-Александровского сельсовета за счет средств местного бюджета

Глава Николо-Александровского

сельсовета Г.Т.Панарина

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением главы  Николо-Александровского сельсовета  от 02.11.2020 N 61 |

**Правила**

**осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств местного бюджета**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

а) порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Николо-Александровского сельсовета или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органами местного самоуправления муниципальным бюджетным или автономным учреждениям района полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Николо-Александровского сельсовета муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;

б) порядок предоставления из местного бюджета субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Николо-Александровского сельсовета и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Николо-Александровского сельсовета (далее соответственно - объекты, субсидии).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий

осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Николо-Александровского сельсовета предусмотренными [пунктом 2 статьи 78](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F26A37B472EEF14B47439B53C5454A93BA49C620EE732B19C9VB15E) и [пунктом 2 статьи 79](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F26A37B472EEF14B42479B53C5454A93BA49C620EE732B19C9VB15E) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - акты).

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты не допускается:

а) предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

б) предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в актах.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, либо включаются в состав муниципальной казны Николо-Александровского сельсовета.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций.

1.7. Администрация Николо-Александровского сельсовета ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, нарастающим итогом с начала года представляют в финансовое управление администрации района сводный [отчет](#P123) по осуществлению капитальных вложений, предоставленных в соответствии с настоящими Правилами, согласно приложению к настоящим Правилам.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

а) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств местного бюджета;

б) организациями, которым Администрация Николо-Александровского сельсовета, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций, являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрация Николо-Александровского сельсовета от лица указанных органов муниципальных контрактов.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств местного бюджета, либо в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F27837EC7EEEF55144448E059403V11FE) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с [подпунктом "б" пункта 2.1](#P61) настоящих Правил органами местного самоуправления заключаются с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации Николо-Александровского сельсовета муниципальных контрактов от лица указанных органов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее - соглашение о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

а) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Николо-Александровского сельсовета (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Николо-Александровского сельсовета либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Николо-Александровского сельсовета), соответствующих акту, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного Администрация Николо-Александровского сельсовета (муниципальному органу) как получателю средств местного бюджета, соответствующего акту;

б) положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Администрации Николо-Александровского сельсовета от лица муниципального органа муниципальных контрактов;

в) ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

г) положения, устанавливающие право муниципального органа на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

д) положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности муниципальному органу как получателю средств местного бюджета в порядке, установленном финансовым управлением администрации района.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством для исполнения местного бюджета, и отражаются на открытых в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с законодательством (далее - органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов) в установленных ими порядках, лицевых счетах:

а) получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

б) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени района муниципальных контрактов организациями от лица муниципальных органов.

2.6. В целях открытия лицевого счета, указанного в [подпункте "б" пункта 2.5](#P72) настоящих Правил, организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от муниципального органа подписанного им соглашения о передаче полномочий представляет в органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов, документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в порядке, установленном органами, осуществляющими открытие и ведение лицевых счетов. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в [подпункте "б" пункта 2.5](#P72) настоящих Правил, является копия соглашения о передаче полномочий.

3. Предоставление субсидий

3.1. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных актом, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств местного бюджета на цели предоставления субсидий.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между муниципальными органами как получателями средств местного бюджета, предоставляющими субсидию организациям, и организацией (далее - соглашение о предоставлении субсидий) на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. По решению Администрации Николо-Александровского сельсовета, принятому в соответствии с [абзацем четырнадцатым пункта 4 статьи 78](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F26A37B472EEF14B41449B53C5454A93BA49C620EE732B19C9VB15E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателю средств местного бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности района либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Николо-Александровского сельсовета, соответствующих акту, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего акту;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

в) условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения по открытию лицевого счета по получению и использованию субсидий в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

д) обязательство муниципального бюджетного или автономного учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из местного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

ж) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет по получению и использованию субсидий, открытый в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

з) положения, устанавливающие право получателя средств районного бюджета, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

и) порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ей в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя средств местного бюджета, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения, указанного в [пункте 3.7](#P110) настоящих Правил;

к) порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

л) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если актом и соглашением предусмотрено такое условие;

м) порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии;

н) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=059C3125B668D2D5E7DB064D67F61E93776A88B1E0C81C0BDF7201B5A65951F27837EC7EEEF55144448E059403V11FE) Российской Федерации получателю средств местного бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.4. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов, в установленных ими порядках.

3.5. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов.

3.6. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению организациями в установленном порядке в местный бюджет.

3.7. В соответствии с решением муниципального органа о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

3.8. Решение, указанное в [пункте 3.7](#P110) настоящих Правил, подлежит согласованию с отделом экономики и инвестиций администрации района. На согласование в отдел экономики и инвестиций администрации района указанное решение представляется вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование такого решения. Согласование осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня представления решения в отдел экономики и инвестиций администрации района.

|  |
| --- |
| Приложение  к Правилам |

**Сводный отчет**

**по осуществлению капитальных вложений в объекты**

**муниципальной собственности** **Николо-Александровского сельсовета по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта в соответствии  с НПА | Плановый объем ассигнований | | | | Кассовое исполнение | | | | Фактически выполнено | | | | Причины  неисполнения |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Районный бюджет | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Районный бюджет | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Районный бюджет |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |